



COMUNE DI LUCO DEI MARSI  
PROVINCIA DI L'AQUILA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 58 del 21/05/2018

Prot. n. 5355 del 3 GIU 2018

**OGGETTO: Approvazione convenzione tra l'Amministrazione Comunale di Luco dei Marsi e l'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Galilei" di Avezzano per lo svolgimento di attività di alternanza scuola lavoro - a.s. 2017/2018.**

L'anno duemiladiciotto il giorno *ventuno* del mese di *maggio* alle ore 10,30 nella sala delle adunanze della Sede comunale, si e' riunita la Giunta comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza la dott.ssa Marivera De Rosa nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i sigg.:

		Presenti	Assenti
Marivera De Rosa	Sindaco	X	
Giorgio Giovannone	Vice Sindaco	X	
Mauro Petricca	Assessore	X	
Silvia Marchi	Assessore	X	
Valentina Angelucci	Assessore		X
<b>TOTALE</b>		4	1

Partecipa il Segretario Comunale signor Dott. Francesco Del Pinto.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** la proposta di deliberazione come in **allegato n. 1** avente ad oggetto: "**Approvazione convenzione tra l'Amministrazione Comunale di Luco dei Marsi e l'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Galilei" di Avezzano per lo svolgimento di attività di alternanza scuola lavoro - a.s. 2017/2018**" che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**Visto** i pareri di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del T.u.e.l. n. 267/00, **in calce alla proposta**;

**Visto** lo schema di convenzione in **allegato n. 2**;

**Unanime** nel voto reso in forma palese e per alzata di mano;

## DELIBERA

- ❖ Di approvare la proposta di cui all'allegato n. 1 avente ad oggetto: **Approvazione convenzione tra l'Amministrazione Comunale di Luco dei Marsi e l'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Galilei" di Avezzano per lo svolgimento di attività di alternanza scuola lavoro - a.s. 2017/2018**".
- ❖ Di richiamare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- ❖ Di approvare la convenzione tra l'Amministrazione Comunale di Luco dei Marsi e l'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Galilei" di Avezzano per lo svolgimento di attività di alternanza scuola lavoro/stage, nei servizi del Comune di Luco dei Marsi, nell'anno scolastico 2017/2018, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.
- ❖ Di dare atto che le iniziative previste nella convenzione e nei progetti non comportano obblighi finanziari per il Comune di Luco dei Marsi
- ❖ Di dare mandato ai Responsabili dei Settori comunali coinvolti di attivare le azioni di competenza per promuovere e favorire l'accoglimento degli studenti destinatari dei percorsi di alternanza scuola/lavoro e di stage di cui all'art. 1 della predetta convenzione.
- ❖ Di dare atto che il Responsabile dell'area amm.va provvederà alla sottoscrizione della convenzione.
- ❖ Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto con separata votazione unanime da esperire ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.

\*^\*^\*^\*

## COMUNE DI LUCO DEI MARSI

Provincia di L'Aquila - [municipio@luco.it](mailto:municipio@luco.it) - Tel. 0863/1855142

All. n. 1

Del. di G.C. n. 58

del 21-5-18

Proposta di deliberazione di Giunta Comunale

**OGGETTO: Approvazione convenzione tra l'Amministrazione Comunale di Luco dei Marsi e l'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Galilei" di Avezzano per lo svolgimento di attività di alternanza scuola lavoro - a.s. 2017/2018.**

### Il Sindaco

**Premesso** che:

- la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" e il Decreto Dipartimentale n. 936 del 15 settembre 2015 "Progetti innovativi di Alternanza scuola-lavoro" prevedono, tra l'altro, la possibilità di stipulare convenzioni con gli istituti scolastici per l'attuazione di progetti volti alla promozione dell'integrazione e di nuove forme di alternanza scuola/lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n .81 e successive modifiche;

**Rilevato** che l'alternanza scuola/lavoro costituisce un elemento qualificante del processo formativo e una positiva occasione di raccordo tra gli alunni, le istituzioni, il territorio e il mondo del lavoro;

**Considerato** che l'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Galilei" di Avezzano ha inviato una proposta di convenzione per l'anno scolastico 2017/2018, per lo svolgimento di attività di alternanza scuola lavoro/stage, nei servizi del Comune di Luco dei Marsi per i propri studenti;

**Vista**, la proposta di convenzione, composta da n. 7 articoli, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** di condividere le finalità e i contenuti della predetta proposta di convenzione,

### Propone di deliberare

Di richiamare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

- 1) di approvare la convenzione tra l'Amministrazione Comunale di Luco dei Marsi e l'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Galilei" di Avezzano per lo svolgimento di attività di alternanza scuola lavoro/stage, nei servizi del Comune di Luco dei Marsi, nell'anno scolastico

2017/2018, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

- 2) di dare atto che le iniziative previste nella convenzione e nei progetti non comportano obblighi finanziari per il Comune di Luco dei Marsi;
- 3) di dare mandato ai Responsabili dei Settori comunali coinvolti di attivare le azioni di competenza per promuovere e favorire l'accoglimento degli studenti destinatari dei percorsi di alternanza scuola/lavoro e di stage di cui all'art. 1 della predetta convenzione;
- 4) di dare atto che il Responsabile dell'area amm.va provvederà alla sottoscrizione della convenzione.
- 5) Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

\*\*\*\*\*

Luco dei Marsi, Li 18-5-18



*Il Sindaco*  
d.ssa *Marivera De Rosa*

**Il Responsabile del Servizio amm.vo**

Esprime sulla presente proposta il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del T.u.e.l. n. 267/00.

Luco dei Marsi, li 18/5/18



*Il Responsabile del Servizio*  
dott.ssa *Antonella Alfidi*

**Il Responsabile del Servizio contabile**

Esprime sulla presente proposta il parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del T.u.e.l. n. 267/00.

Luco dei Marsi, li 18/5/18

*Il Responsabile del Servizio*  
Dott. *Antonio Sorge*



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*  
*Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione*

**CONVENZIONE TRA ISTITUZIONE SCOLASTICA  
E SOGGETTO OSPITANTE**

TRA

L'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Galilei" con sede in Avezzano (AQ) via M. Valerii, 131, codice fiscale 90038800661 d'ora in poi denominato "istituzione scolastica", rappresentato dal Dirigente Scolastico Corrado Dell'Olio nato ad Avezzano (AQ) il 08/08/1966, codice fiscale DLLCRD66M08A515Q;

E

COMUNE DI LUCO DEI MARSI, con sede legale in Luco dei Marsi (AQ), Via Duca Degli Abruzzi, snc Partita IVA/ C.F 00189780661, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dalla d.ssa Marivera De Rosa nata a Luco dei Marsi (AQ) il 21/03/1957, codice fiscale: DRSMVR57C61E723G;

**Premesso che**

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n .81 e successive modifiche;

**Si conviene quanto segue:**

**Art. 1.**

COMUNE DI LUCO DEI MARSI, qui di seguito indicato anche come il "soggetto ospitante", si impegna ad accogliere presso la propria sede n..... soggetti (N. .... ITE N. ....) in alternanza scuola lavoro su proposta di Istituto d'Istruzione Superiore "G. Galilei", di seguito indicato anche come l' "istituzione scolastica".

**Art. 2.**

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.

2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato. I tirocinanti hanno svolto il corso di formazione generale in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché di formazione specifica a basso rischio.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

### **Art. 3.**

#### **1. Il docente tutor interno** svolge le seguenti funzioni:

- a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

#### **2. Il tutor formativo esterno** svolge le seguenti funzioni:

- a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

#### **Art. 4**

Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

#### **Art. 5**

L'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso in alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore.

Polizze assicurative :

- Infortuni sul lavoro INAIL, gestione per conto dello Stato D.P.R. del 09/04/1999 n° 156 art.2 (posizione INAIL n. 6283144/46)
- Polizza assicurativa contro gli infortuni n° 27470 stipulata con Beneacquista Assicurazioni Snc (AIG Europe), Via del Lido n.106, Latina valida dal 31/08/2017 al 31/08/2020.
- Polizza assicurativa responsabilità civile n° 27470 stipulata con Beneacquista Assicurazioni Snc (AIG Europe), Via del Lido n.106, Latina valida dal 31/08/2017 al 31/08/2020.

In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore.

#### Art. 6

Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008:

**1. Il soggetto promotore** si fa carico dei seguenti obblighi:

- a) tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
- b) informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- c) designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);

**2. Il soggetto ospitante** si impegna a:

- a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- c) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- d) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
- e) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

#### Art. 7

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.

2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Luogo e Data

.....

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"G. Galilei"

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Corrado Dell'Olio

Comune di LUCO DEI MARSI

Il Legale Rappresentante



Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
(f.to dott.ssa Marivera De Rosa)

IL VICE SINDACO  
(f.to Giorgio Giovannone)



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(f.to dott. Francesco Del Pinto)

Il sottoscritto Segretario generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

**- CHE la presente deliberazione:**

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal  
13 GIU 2018 come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs n. 267/00 (n.  
353 Reg. Pub.);

E' stata comunicata con lettera n. 5355 in data 13 GIU 2018 ai signori  
capigruppo consiliare come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs n. 267/00;

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(f.to dott. Francesco Del Pinto)

**- CHE la presente deliberazione e' divenuta esecutiva il** 13 GIU 2018

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/00);

Li 13 GIU 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(f.to dott. Francesco Del Pinto)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Luco dei Marsi, Li 13 GIU 2018



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dott. Francesco Del Pinto)

*me ph*